

# **Regulamento** do Funcionamento da Actividade



Junior  
Academy  
**Deploy**

powered by Rolear Academy

A Deploy Junior Academy, em parceria com a Academia Rolear, é uma entidade formadora especializada no desenvolvimento de profissionais qualificados para o exercício de actividades em ambientes SAP.

A par de oferecer formação geral nesta ferramenta informática de gestão empresarial, a oferta inclui também formação especializada nas várias áreas oferecidas pelo ambiente SAP, tendo como objectivo uma formação sólida de profissionais neste âmbito.

Constituída em 2024, A Deploy Junior Academy é uma parceria entre a Deploy Knowledge Consulting e a Academia Rolear, parceria esta que une a experiência profissional da Deploy KC em ambientes SAP e a experiência formativa da Academia Rolear.

**O nosso objectivo é formar profissionais qualificados, aptos a trabalhar em Portugal e em todo o espaço europeu, e fazê-lo de forma acessível.**

---

O foco da política de formação profissional levada a cabo pela Deploy Junior Academy incide na aprendizagem de cada formando e na contribuição de cada curso para o seu efectivo desenvolvimento profissional.

De forma a assegurar a criação de mais-valias concretas para os formandos, o sistema de gestão da Deploy Junior Academy permite monitorizar todas as actividades realizadas tendo em vista garantir que os cursos correspondem às necessidades e expectativas de cada formando, garantindo que se ajustarão e melhorarão de forma contínua.

Neste âmbito, o sistema de avaliação é uma ferramenta de gestão central que proporciona a identificação dos níveis de sucesso e também dos aspectos a melhorar, tanto nos cursos como na actividade global da Academia, envolvendo formandos e formadores.

A Deploy Junior Academy compromete-se assim com a qualidade dos serviços prestados, bem como com a criação de parcerias efectivas com os seus formandos através do estabelecimento de relações de confiança mútua, assentes no diálogo transparente e confidencialidade, bem como na competência e motivação dos seus recursos humanos para colaborarem de forma efectiva com o desenvolvimento profissional dos formandos.

A Deploy Junior Academy está a desenvolver o processo necessário para ser certificada pela Direcção Geral do Emprego e das Relações de Trabalho – DGERT – nas seguintes áreas de educação e formação: 345 - Gestão e Administração; 482- Informática na óptica do utilizador.

A certificação é o reconhecimento formal de que a entidade formadora possui competências ao nível da concepção, desenvolvimento e gestão da formação, bem como todos os recursos humanos, técnicos e logísticos necessários para assegurar a qualidade da actividade formativa.

Para além do reforço da credibilidade dos cursos, a certificação contém também algumas vantagens, tais como:

- Isenção de IVA nos serviços de formação profissional;
- Dedução das despesas com formação profissional no IRS;
- Possibilidade de desenvolvimento de cursos de dupla certificação (inscritos no Catálogo Nacional de Qualificações).

---

A actividade formativa da Deploy Junior Academy está igualmente orientada e vocacionada para dois tipos de públicos-alvo: Profissionais e Particulares.

Como Profissionais entende-se todos aqueles que possuam formação — académica ou técnica — especializada, ou então experiência profissional relevante na área em que se insere o respectivo curso.

Como Particulares entende-se todos aqueles que, possuindo a escolaridade mínima obrigatória, pretendam adquirir conhecimentos numa área para a qual não possuem experiência profissional ou formação relevante.

Esta segmentação tem como finalidade conceber os cursos, monitorizar os processos de aprendizagem e avaliar os graus de eficácia, em linha com as especificidades de cada formando, tendo em conta as suas necessidades, expectativas e graus de conhecimento.

A oferta formativa da Deploy Junior Academy está essencialmente orientada para o desenvolvimento de profissionais tanto em actividade nas várias áreas de intervenção bem como introduzir os formandos a uma área profissional completamente nova.

Neste sentido, os cursos de formação desenvolvidos são de modalidade contínua, de introdução á plataforma, e de aperfeiçoamento ou actualização, visando a melhoria de conhecimentos, de capacidades práticas, de atitudes e de formas de comportamento de profissionais em actividade, contribuindo para a melhoria dos seus desempenhos.

As metodologias de formação serão sempre definidas com base na especificidade de cada curso, e nos respectivos objectivos de aprendizagem, sendo a componente de base teórica sempre acompanhada pela vertente prática, por forma a reforçar a orientação prática para o saber-fazer que caracteriza a oferta da Deploy Junior Academy.

No que respeita à organização da formação, estão disponíveis sistemas de formação à distância (e-learning).

Na fase de concepção dos cursos de formação e estabelecido o perfil de entrada dos formandos – entendido como o conjunto de requisitos em matéria de formação escolar e de experiência profissional que deverão ser possuídos pelos formandos para que possam frequentar o respectivo curso.

A selecção passa assim pela verificação do cumprimento dos requisitos estabelecidos, através da análise dos certificados de habilitação, curricula e/ou declarações de trabalho.

Critérios de selecção:

- Ordem cronológica de formalização da inscrição;
- Nível de escolaridade estabelecido;
- Experiência profissional na área;
- Função ou actividade profissional actual;
- Interesse da participação no curso para efeitos de desenvolvimento profissional.

Não existindo nenhum requisito formal que impeça a inscrição do formando, o principal critério será sempre a ordem cronológica da formalização da inscrição (envio da documentação e pagamento).

Por forma a garantir a qualidade dos cursos, existe sempre um número mínimo e máximo de participantes que poderá variar consoante a especificidade de cada curso. A Deploy Junior Academy procurará sempre efectuar novas edições dos cursos sempre que a procura assim o justifique, privilegiando nestes casos os formandos pré-inscritos anteriormente que não tenham acedido a formação por excesso de inscrições.

A Deploy Junior Academy reserva-se o direito de decidir a não admissão de formandos que, cumprindo os critérios apresentados anteriormente, tenham representado ou possam vir a representar prejuízos para o bom nome da entidade, para o seu património ou para o correcto funcionamento da actividade formativa.

Uma vez aprovada a participação no curso, os formandos que realizaram a pré-inscrição serão contactados, via correio electrónico ou telefone, para formalizarem as respectivas inscrições.

A concretização da inscrição carece do pagamento na totalidade do valor definido para o respectivo curso, o qual poderá ser feito através de transferência bancária, mediante os dados fornecidos pela Deploy Junior Academy.

Na eventualidade de cancelamento do curso, o pagamento da inscrição será devolvido na totalidade aos formandos.

Em caso de desistência de participação, não haverá lugar a restituição dos valores pagos, a menos que as mesmas sejam efectuadas até 2 dias antes do início do curso. Nestas situações será devolvido 90% do valor pago, servindo os restantes 10% para pagar custas administrativas relacionadas com a inscrição e organização do curso.

Existirá, excepcionalmente, lugar a restituição da totalidade do valor pago caso o formando assegure a sua substituição por outro formando que cumpra os pré-requisitos definidos para a participação no curso.

É considerada desistência tanto a declaração expressa de recusa na participação no curso feita após a concretização da inscrição, como também a ausência de participação por um período superior a 15% do total do número de horas do curso.



---

O curso realiza-se através do acesso a uma plataforma informática desenhada para o efeito e que contém todos os recursos técnico-pedagógicos e os canais de comunicação necessários para garantir uma aprendizagem plena dos conteúdos formativos.

O acesso à plataforma é conseguido a partir do primeiro dia de formação, mediante um Nome de Utilizador e uma Palavra-Passe fornecida pela Deploy Junior Academy assim que recebida a confirmação do pagamento por parte do formando.

A plataforma estará disponível para os formandos inscritos no curso até ao dia estabelecido coma a data do seu encerramento.

Na eventualidade de um problema técnico impedir o acesso à plataforma, esta situação deverá ser imediatamente reportada pelo formando através do envio de e-mail para [geral@deployjunioracademy.com](mailto:geral@deployjunioracademy.com).

Caso a plataforma fique indisponível durante um período significativo de tempo, esse tempo será compensado, adiando a data do encerramento do curso.

---

A formação à distância envolve sempre a presença de um formador que acompanha a evolução da aprendizagem dos formandos, estando permanentemente disponível para orientar a aquisição de conhecimentos, esclarecer dúvidas e motivar os participantes no estudo e também na realização das diversas actividades.

A formação à distância pressupõe uma flexibilidade dos tempos de estudo do formando, não envolvendo por isso a estrita obrigatoriedade da frequência do curso em datas e horas previamente estabelecidas. No entanto, este princípio encontra limites.

Em primeiro lugar, no que diz respeito ao cumprimento do cronograma do curso. A formação tem um plano previamente estabelecido que indica prazos para a concretização de determinados objectivos. O formando terá assim toda a flexibilidade na escolha dos seus tempos de estudo, desde que sejam cumpridos os prazos para a realização das actividades e para o encerramento dos módulos.

Em segundo lugar, a realização de sessões síncronas. Em alguns cursos poderão ser estabelecidas sessões síncronas que envolvem a presença virtual do formando ao mesmo tempo que os restantes colegas e equipa formadora para troca de ideias ou esclarecimento de dúvidas.

---

Consideram-se sessões síncronas a realização de encontros na plataforma que envolvem a presença ao mesmo tempo de formandos e formadores.

As sessões consideram-se assíncronas quando tal encontro acontece sem que seja necessária a presença simultânea dos participantes do curso. Inclui-se, neste âmbito a disponibilidade de canais na plataforma que colocam em contacto formando e formador para a orientação da aprendizagem, debate de ideias e esclarecimento de questões.

A formação à distância envolve uma organização por módulos. Significa isto que o formando deverá ter aprovação no módulo mediante a realização bem sucedida das provas estabelecidas para o efeito para que possa passar para o módulo seguinte. Esta metodologia permite uma correcta assimilação dos conhecimentos a possuir sobre as várias matérias.

---

Assegurar o pleno acesso de todos os formandos à plataforma informática, o seu permanente bom funcionamento e o devido esclarecimento sobre a sua organização.

Providenciar antecipadamente o plano de formação, garantindo que todos os formandos conhecem as regras de funcionamento, os conteúdos e objectivos formativos, os materiais de apoio e as tarefas necessárias ao perfeito desenrolar da atividade formativa.

Prestar o apoio técnico e organizativo necessário aos formandos, procurando resolver atempadamente todas as questões ou incidentes críticos relacionados com o decorrer da formação.

Enviar os certificados de formação aos formandos que tenham obtido aprovação na formação no prazo máximo de 30 dias.

Conhecer antecipadamente o programa de formação, tendo em vista a sua completa preparação para o cumprimento do mesmo.

Prestar um acompanhamento próximo aos formandos, apoiando-os no esclarecimento devido e atempado das questões e estimulando a sua aprendizagem de forma a garantir o cumprimento dos objectivos e dos prazos estabelecidos.

Assegurar o cumprimento das datas e horários definidos para as sessões síncronas.

Efectuar uma avaliação rigorosa dos desempenhos de cada formando, desenvolvendo estratégias específicas de melhoria da sua aprendizagem, sempre que necessário.

Garantir o encerramento do curso dentro dos prazos estabelecidos, procurando o cumprimento atempado de todas as actividades por parte dos formandos;

Manter a entidade formadora informada sobre o desenrolar da acção formativa, nomeadamente sobre os aspectos críticos do seu funcionamento;

Disponibilizar à entidade formadora toda a documentação referente ao curso, garantindo o devido preenchimento de todos os elementos de avaliação dos formandos e da acção.



---

Procurar conhecer o programa da formação, a organização da plataforma e todas as regras de funcionamento do curso, tendo em vista a sua realização com sucesso.

Efectuar a avaliação inicial de expectativas com a formação, por forma a contribuir para a adequação do produto formativo às suas necessidades.

Manter a equipa e a entidade formadora informadas sobre eventuais problemas sentidos ao nível da aprendizagem ou outros que possam afectar a normal frequência da formação;

Cumprir com os prazos estabelecidos para as diversas tarefas e actividades formativas.

Efectuar todos os esforços ao seu alcance para obter o grau de aproveitamento desejável.

Não permitir o acesso à plataforma ou de divulgar quaisquer documentos da formação – manuais, apresentações de conteúdos, casos práticos ou fichas formativas – a quaisquer pessoas alheias ao curso.

Efetuar a avaliação do curso, dos formadores e da entidade formadora de forma honesta, rigorosa e completa.

A Deploy Junior Academy assegura os canais e as ferramentas necessárias a um atendimento eficaz aos formandos, formadores ou outros interessados. Para tal, são publicamente divulgados os contactos telefónicos e de correio electrónico mais adequados para o efeito.

O atendimento telefónico é assegurado de 2ª a 6ª feira, entre as 9h00-13h00 e as 14h30 - 18h30. A estrutura orgânica da Academia tem definido como intervenientes no atendimento as seguintes funções:

Técnico de Atendimento: responsável pelo atendimento telefónico ao público, durante os horários de funcionamento.

Técnico da Formação e Coordenador Pedagógico: responsável pelo atendimento de interessados que pretendam obter informações mais detalhadas sobre as vertentes pedagógicas dos cursos, bem pela resolução de situações pendentes nestas matérias.

Gestor da Formação: responsável pelo atendimento e tratamento de situações relacionadas com a actividade global da Academia, incluindo a resolução de reclamações e de outros aspectos mais gerais do funcionamento da entidade.

---

A Deploy Junior Academy entende como reclamação qualquer manifestação clara de desagrado ou um reparo formal feito por um formando ou formador, por via escrita ou oral, e que esteja relacionada com a actividade da entidade ou com os produtos de formação por si prestados.

É dever da Academia registar todas as reclamações, analisar a sua procedência, responder de forma correcta e atempada ao reclamante, e sempre que necessário efectuar todas as actividades necessárias à sua resolução e à sua não repetição.

Para tal, existem modelos específicos para o registo de reclamações, sendo estas sempre objecto de análise interna e de resposta ao reclamante e devido tratamento. A relação das reclamações recebidas e o seu respectivo tratamento é apresentada no Balanço Anual de Actividades

A Deploy Junior Academy compromete-se com a total confidencialidade e segurança de todos os documentos e informações obtidas junto de formandos, formadores ou outros agentes. Neste princípio inclui-se a não transmissão dos dados a terceiros, e a sua não utilização para fins que não estejam estritamente relacionados com os cursos realizados.

A publicitação directa de cursos a realizar carecerá sempre de aceitação prévia e explícita por parte dos seus destinatários, não sendo efectuada junto de formadores ou formandos que tenham declarado expressamente não pretender receber essas informações.





Rua Domingos José de Morais, 65 – 2º Esq.  
2685-046 Sacavém, Lisboa, Portugal

[geral@deployjunioracademy.com](mailto:geral@deployjunioracademy.com)  
[inscicao@junioracademydeploy.com](mailto:inscicao@junioracademydeploy.com)

+351 210 000 000